

PROTOKOLL der Jahreshauptversammlung SiS – Landesverband Hessen e.V

Termin: Montag, 5. September 2022 von 14:00 – 17:15 Uhr

Ort: Gemeindezentrum der Kirchengemeinde St. Bonifatius, Gießen, Liebigstrasse 20
Martinsaal, 1. Stock

Tagesordnung

- TOP 1 Begrüßung
- TOP 2 Wahl Versammlungsleitung und Protokollführung
- TOP 3 Genehmigung der Tagesordnung
- TOP 4 Geschäftsbericht des Vorstandes
- TOP 5 Berichte der RegionalsprecherInnen
- TOP 6 Geschäftsbericht der Kassenwartin
- TOP 7 Bericht Kassenprüfung*
Wahl 2. KassenprüferIn
- TOP 8 Aussprache zu den Berichten unter den TOPen 4-7
- TOP 9 Beschluss Fahrkostenerstattung aus nicht zweckgebundenen Mitteln für Fahrten in 2021
- TOP 10 Entlastung des Vorstandes (entfällt aufgrund Erklärung zu TOP 7)

P A U S E

- TOP 11 Ehrung 10 Jahre Mitgliedschaft im LV SiS Hessen
- TOP 12 Information über AG Organisationsentwicklung SiS Bundesverband
- TOP 13 Planung 2022 Landesverband (Fortbildungen: Wünsche TeilnehmerInnen)
- TOP 14 Beschluss Haushaltsplan 2022 – Ausblick 2023
- TOP 15 Beschluss Satzungsänderung
- TOP 16 Wahl der vier Vorstandsmitglieder (satzungsgemäße Wahl)
- TOP 17 Informationen aus dem SiS Bundesverband
- TOP 18 Verschiedenes (Fragen, Wünsche, Anregungen)

1

TOP 1 Begrüßung

Anne Traulich begrüßt die anwesenden Vereinsmitglieder - es sind insgesamt 14 Personen anwesend, davon 5 aus Gießen, 2 aus Frankfurt, 7 aus Marburg - und eröffnet die satzungsgemäß einberufene Jahreshauptversammlung. Sie bedankt sich für das Kommen und verweist darauf, dass die letzte Jahreshauptversammlung im Jahr 2020 leider nur virtuell stattfinden konnte und es im vergangenen Jahr keine Jahreshauptversammlung gab.

TOP 2 Wahl Versammlungsleitung und Protokollführung

Sibylle Stachniss-Carp wird einstimmig zur Versammlungsleiterin gewählt, Ute Hausmann zur Protokollführerin. Die Versammlungsleiterin stellt fest, dass die Einladung fristgerecht am 16.08.2022 mit Tagesordnung erfolgt ist und dass das Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung (Nov. 2020) als genehmigt gilt, da keine Einsprüche eingegangen sind.

TOP 3 Genehmigung der Tagesordnung

Die Mitglieder sind mit der Tagesordnung einverstanden.

TOP 4 Geschäftsbericht des Vorstandes (mehr dazu Seite 6 – 13)

Anne Traulich berichtet über die aktuellen Mitgliederzahlen der drei Regionen und die Vorstandsarbeit im Zeitraum November 2020 bis August 2022. Sie berichtet weiter über die im Jahr

2021 begonnene Arbeit zur neuen bundesweiten Vereinsstruktur von SiS. Erarbeitet wird diese vom Bundesverband gemeinsam mit allen SiS-Landesverbänden. Das Hauptziel ist die Weiterentwicklung der Organisationsstruktur als Basis für ein qualitatives Wachstum von SiS. Die Vereinsarbeit soll sich nicht wie bisher an traditionellen Vereinsstrukturen und Funktionen orientieren, sondern an den tatsächlichen Aufgaben. Mit der neuen Struktur sollen Mitglieder aus den LV verstärkt an der Organisationsarbeit beteiligt werden. Somit kommt es zum Austausch und Vernetzung innerhalb der SiS-Landesverbände.

Im Vorfeld zur Arbeit an der neuen Struktur haben unterschiedliche Arbeitsgruppen aus allen SiS-LV wichtige Themenfelder bearbeitet. Beispielsweise hat die AG Kommunikation ein neues CD/CI und eine neue WebSite erarbeitet. Anne Traulich zeigt das neue Logo des Vereins und die neue Webseite des Landesverbandes Hessen. Die Zugangsdaten zur WebSite SiS Hessen sind:

Benutzername: **mitglied.he** Passwort: **he.2022!**

in der AG Organisationsentwicklung (AG OE) ist Evelyn Stöckle Mitglied aus unserem Landesverband. Die Arbeitsergebnisse der AG OE und damit die neuen Strukturen für SiS Hessen zeigt Evelyn in TOP 12. Anne Traulich berichtet weiter über Webinare und Fortbildungen in 2021 und 2022.

TOP 5 Berichte der RegionalsprecherInnen

Frankfurt

Ernst Kucharczyk berichtet, dass die Aktivitäten der Teams im Berichtszeitraum durch die Pandemie erheblich geprägt wurden. Präsenztreffen waren nur teilweise möglich. Allerdings fanden regelmäßig Gruppentreffen via Zoom statt.

Der Lockdown hat alle betroffen. Die Wiederaufnahme der Aktivitäten danach in den Schulen war sehr unterschiedlich. Einige Teams sind sofort wieder eingestiegen, einige sukzessive wieder, zwei Teams haben auch krankheitsbedingt und durch einen Todesfall leider komplett aufgehört. Die dritte Staffel, die ihre Weiterbildung 2019 abgeschlossen hatte, musste 2020 den Einsatz unterbrechen. 2022 wurde die vierte neue Staffel ist nun ebenfalls abgeschlossen und soll nach den Sommerferien einsteigen. Ernst plant auch für 2023 eine neue Staffel, um die Kontinuität der Arbeit in Frankfurt zu gewährleisten.

Danach gedenkt die Mitgliederversammlung an Dr. Eike Zimbehl, der in 2021 verstorben ist.

Ernst beantwortet die Frage, wie neue Mitglieder geworben werden: In Frankfurt gab es noch eine Warteliste von Interessenten aus der vorherigen Staffel, es habe Pressemitteilungen in der FAZ und in der Neuen Presse gegeben. Ebenso wurde über das Bürgerinstitut, eine Vermittlerbörse für Ehrenämter geworben und über die Universität der 3. Lebensphase. Von den insgesamt vierzig Bewerbern konnten 10 Interessenten*innen gewonnen und ausgewählt werden, von denen 3 kurz vor Beginn der Weiterbildung aus persönlichen Gründen absagten. Anne hob hervor, dass sie in den Gesprächen auch die Verbindlichkeit der Schulmediation erwähne, um von vornherein alle Fakten darzulegen. Es sei zu beobachten, dass sich einige Menschen nach einem langen Berufsleben nicht gerne binden möchten.

Anne Traulich beantwortete eine weitere Frage nach der Mindestteilnehmerzahl für eine neue Staffel. Grundsätzlich gehe man von 16 TeilnehmerInnen aus. Dies sei aber in den letzten Jahren nicht mehr erreichbar gewesen. Entscheidend für die Unter-/Obergrenze der Teilnehmerzahl könnten aber auch Vorgaben der/des Geldgebers sein.

Gießen

Ursula Benoit beginnt ihren Bericht mit den Zahlen der Region Gießen. Im Jahr 2021 habe sie 18 Mitglieder betreut. Es gab einen Todesfall (Werner Neukel) zu betrauern. 2 Mitglieder haben die

Mitgliedschaft gekündigt, 4 Mitglieder seien noch fördernd dabei, 2 Mitglieder pausieren und 8 sind aktiv an 4 Grundschulen tätig. Coronabedingt hätten die Teams im Zeitraum 2020/2021 pausiert, aber in 2021/2022 die Tätigkeit wieder aufgenommen. Es sei eine neue Schule (Grundschule „Waldschule Daubringen“) angeworben worden.

Insgesamt haben 3 virtuelle Gruppensitzungen stattgefunden. Zusammen mit Mitgliedern aus Marburg gab es im Juli ein Präsenztreffen. Auch gab es zwei virtuelle Supervisionen mit Herrn Kubach. Die Resonanz auf die von Peter Kettner angebotenen Wanderungen war anfänglich sehr gut. In 2022 betreut Ursula insgesamt 14 Mitglieder. 8 Mitglieder sind aktiv an den Schulen tätig. Bisher hat nur ein virtuelles Gruppentreffen stattgefunden, für den Herbst ist ein Präsenztreffen geplant. Zusammen mit der Region Marburg fand eine Präsenz-Supervision moderiert von Frau Guldner statt. Für den 26. September ist die nächste Supervision vorgesehen. Im Mai und Juni nahm die Gießener Gruppe an den Wanderungen von Peter Kettner teil. Ursula betont, dass auch sie eine neue Weiterbildungsstaffel für Gießen möchte, um die Arbeit an den Schulen weiterhin anbieten zu können.

Von den anwesenden Gießener Mitgliedern wird Ursula Benoit ein tiefer Dank für ihr stetes Bemühen und ihre Arbeit ausgesprochen.

Marburg

Sibylle Stachniss-Carp betreut 30 Mitglieder. Coronabedingt gab es von Ende 2020 bis Ostern 2021 keine SiS-Teams an den Marburger Schulen. Der Einstieg kam erst im Herbst 2021 zögerlich in Gang. Von November 2021 bis Januar 2022 gab es einige Pausierungen aufgrund der hohen Inzidenzen. Peter Kettner organisierte ca. alle 6 bis 8 Wochen kleine Wanderungen, die gemeinsam mit der Gießener Regionalgruppe durchgeführt wurden. Erst zu Beginn des 2. Schulhalbjahres 2022 waren fast alle Teams wieder in den Schulen.

Peter Kettner hat im Sommer 2021 seinen Posten als Regionalsprecher an Sibylle Stachniss-Carp abgegeben. Am 14. März 2022 gab es eine erste Online-Supervision mit Frau Guldner, am 14. Juni die zweite - aufgrund einer Erkrankung von Frau Guldner ebenfalls virtuell.

Auch in Marburg plant man eine neue Ausbildungsstaffel, da drei Mediatorinnen aus der letzten Staffel leider ausgestiegen sind.

Anne Traulich dankt den drei Regionalsprechern für ihre Berichte.

TOP 6 Geschäftsbericht der Kassenwartin (Seite 14)

Ursula Benoit stellt in ihrer Funktion als Kassenwartin detailliert die Jahresabschlüsse 2020 und 2012 sowie die Ausgaben und Einnahmen des Vereins im Zeitraum November 2020 bis August 2022 vor.

TOP 7 Bericht der KassenprüferInnen plus Wahl 2. KassenprüferIn

Eine Kassenprüfung konnte für den genannten Zeitraum leider nicht erfolgen, da sich in der JHV 2020 kein/e 2. Kassenprüfer/in zur Verfügung stellte. Somit war es wichtig, in der aktuellen JHV eine/n 2. Kassenprüfer/in zu finden. Spontan stellt sich Barbara Leithold als 2. Kassenprüferin zur Verfügung und fand einstimmige Zustimmung. Damit kann eine Kassenprüfung durch Gerli Mohr (1.Kassenprüferin) und Barbara Leithold in der JHV 2023 abgeschlossen werden.

TOP 8 Aussprache zu den Berichten unter TOPen 4-7

Ist bereits während der Berichterstattung durch Beantwortung der eingegangenen Fragen erfolgt.

TOP 9 Beschluss Fahrtkostenerstattung aus nicht zweckgebundenen Mitteln für Fahrten in 2022

Die für 2022 aus nicht zweckgebundenen Mitteln zur Verfügung stehende Summe für Fahrtkostenerstattung (Schule, Mediation, Gruppentreffen, Supervision) beträgt 1.500 €. Anträge auf Erstattung können bis zum 16.01.2023 erfolgen. Zu diesem Zeitpunkt müssen die mit diesem Protokoll als Datei an alle Mitglieder versandten Antragsformulare mit den entsprechenden Belegen

beim zuständigen Regionalsprecher per Post eingegangen sein. Später eingehende Anträge können leider nicht mehr berücksichtigt werden

Sollte die Summe der fristgerecht eingegangenen Erstattungsanträge die bereitgestellte Summe übersteigen, werden die Kosten anteilig auf die Antragsteller/innen umgelegt. Alternativ zur Auszahlung des Fahrtkostenzuschusses, können Spendenquittungen ausgestellt werden. Die Erstattung pro gefahrenem km wurde bereits in 2021 auf 30 Cent/km erhöht. Eine Erstattung für die Fahrten in 2022 erfolgt vorbehaltlich aller finanziellen Verpflichtungen des SiS-Landesverbandes Hessen. Es erfolgte ein einstimmiger Beschluss der Anwesenden.

An dieser Stelle wird von einem Mitglied vorgeschlagen, dass bzgl. Fahrtkostenerstattung auch die Fördervereine der Schulen angesprochen werden könnten.

TOP 10 Entlastung des Vorstandes

Entfällt – siehe Erklärung zu TOP 7

P A U S E

TOP 11 Ehrung für 10 Jahre Mitgliedschaft im LV SiS Hessen (Seite 15)

Anne Traulich ehrt Vilborg Asmus-Reuter und Barbara Leithold für 10 Jahre Treue zum Verein. Vilborg und Barbara sind seit 2012 als Team in Gießen aktiv. Anne Traulich dankt im Namen des Vereins für das Engagement in dieser Zeit. Gerade auch, weil beide jeweils lange Anfahrtswege zur Schule haben. Sie überreicht Blumen und je einen Thalia-Gutschein an beide Jubilarinnen.

Anne Traulich verabschiedet Ute Hausmann, die ihren Posten als Schriftführerin im Vorstand aufgrund anderer Tätigkeiten aufgibt.

TOP 12 Information über die AG Organisationsentwicklung im SiS Bundesverband (BV) (Seite 16-29)

Evelyn Stöckle ist für den Landesverband (LV) SiS Hessen in der AG Organisationsentwicklung tätig und diesbezüglich das Bindeglied zum Austausch zwischen LV Hessen und Bundesverband. Anhand der Präsentation, die diesem Protokoll beigelegt ist, erläutert sie den Prozess der Organisationsentwicklung auf Bundesebene. Als Grund für eine Änderung der bisherigen Strukturen nennt sie das dauerhafte Thema des kontinuierlichen Wachstums sowie die Transparenz für Mitglieder, Interessenten und Sponsoren. Es ist ein Appell zur Mitarbeit sowie zur Öffnung des Vereins.

An dieser Stelle wird die Frage gestellt, warum es keine weiteren Regionalstützpunkte im LV Hessen gibt, zum Beispiel in Fulda, Darmstadt oder Kassel. Anne Traulich und Ernst Kucharczyk weisen auf den enormen Arbeitsaufwand zum Aufbau eines neuen Regionalstützpunktes hin.

TOP 13 Planung 2022/2023 LV Hessen – u.a. Themen für Fortbildungen/Weiterbildungen (Seite 30)

Anne Traulich stellt mögliche Themen für Fortbildungen vor.

- Aktives Zuhören und Fragetechniken unter Leitung von Frau Bunte (2 Fortbildungen à 2 Tage)
- Eine zweite Kombinationsveranstaltung SiS und sozialpädagogisches Fachpersonal (à 2 Tage)
- Zwei Weiterbildungen in Frankfurt und Gießen/Marburg im 2. Quartal 2023 (Verlinkung zur Präsentationsfolie).

Die TeilnehmerInnen stimmten der Planung bzw. den Themenvorschlägen zu.

TOP 14 Beschluss Haushaltsplan 2022/Ausblick 2023 (Seite 31)

Der Haushaltsplan für 2023 wird vorgestellt. Von den Mitgliedern werden keine Einwände geäußert und der Haushaltsplan wird einstimmig akzeptiert.

TOP 15 Beschluss Satzungsänderungen

Anne Traulich erläutert die vom Vorstand vorgeschlagene Satzungsänderungen, die allen Mitgliedern vorliegt. Die Mitglieder stimmen den Änderungen einstimmig zu. Anne Traulich wird die Satzungsänderungen an das Vereinsregister zur Genehmigung senden.

TOP 16 Wahl der 4 Vorstandsmitglieder (satzungsgemäße Wahl)

Von den anwesenden 14 Mitgliedern sind alle wahlberechtigt.

Es müssen die Funktion 1. Vorsitzende/r, 2. Vorsitzende/r, Kassenführung und Schriftführung gewählt werden. Evelyn Stöckle wird als Wahlleiter vorgeschlagen und einstimmig bestätigt; das Wahlprotokoll führt Ute Hausmann. Für die Funktion der Schriftführung gibt es leider keine Bewerbungen aus der Teilnehmerschaft. Daher erfolgt bis auf Weiteres die Protokollführung der Vorstandssitzungen rotierend durch die einzelnen Vorstandsmitglieder.

Anne Traulich (1. Vorsitzende), Ernst Kucharczyk (2. Vorsitzender), Ursula Benoit (Kassenführung) stellen sich der Wiederwahl. Anne Traulich informiert, dass diese ihre letzte Amtsperiode ist und sie die Funktion in der laufenden Periode an eine/n Nachfolger/in übergeben möchte. Ebenso teilt Ursula Benoit mit, dass dies ihre letzte Amtsperiode ist.

Die drei Wahlgänge erfolgten ohne Gegenkandidaten. Wahlergebnis:

Anne Traulich	1. Vorsitzende	einstimmig mit 1 Enthaltung
Ernst Kucharczyk	2. Vorsitzender	einstimmig mit 1 Enthaltung
Ursula Benoit	Kassenführung	einstimmig mit 1 Enthaltung

5

TOP 17 Informationen aus dem SiS Bundesverband

s. Berichte unter TOP 12

TOP 18 Verschiedenes - Fragen, Wünsche, Anregungen

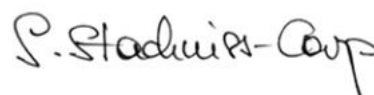
Die Themen und Fragen der Mitglieder wurden während der Versammlung bereits besprochen.

Sibylle Stachniss-Carp erklärt die Versammlung für beendet.

Erstellt am 14.09.2022



 Protokollführerin
 Ute Hausmann



 Versammlungsleiterin
 Dr. Sibylle Stachniss-Carp

Anlagen als Datei

- zu TOP 9 Antragsformular Fahrtkostenerstattung 2022
- zu TOP 15 Satzung SiS Hessen (2022) gültig vorbehaltlich Genehmigung Vereinsregisteramt

TOP 4 - Bericht Vorstand

Zeitraum 2021 – August 2022

Mitgliederzahl SiS – Hessen aktuell 68 (aktiv/ruhend/fördernd)

Frankfurt	23 Mitglieder (7 neue MG)	11 Schulen
Marburg	30 Mitglieder	10 Schulen
Gießen	12 Mitglieder	6 Schulen
Felsberg	3 Mitglieder	--

Vorstand SiS-Hessen:

1. Vorsitzende:	Anne Traulich
2. Vorsitzender & Regionalsprecher Frankfurt	Ernst Kucharczyk
Kassenführung & Regionalsprecherin Gießen	Ursula Benoit
Schriftführung	Ute Hausmann
Regionalsprecherin Marburg	Dr. Sibylle Stachniss-Carp
Beisitzer: QHB, IT, Wirkungsmessung	Dr. Heinz-Dieter Basler
Beisitzerin: AG Organisationsentwicklung	Evelyn Stöckle

TOP 4 – Bericht Vorstand

- allgemeine Tätigkeiten -

Berichtszeitraum 2021 – August 2022

- Vorstandssitzungen ab Januar 2021
 - 11 VS-Sitzungen 2021 – virtuell 1 x in Präsenz (September 2021)
 - 6 VS-Sitzungen 2022 – virtuell Dauer jeweils ca. 3 - 4 Stunden

 - November 2021 - Jahreshauptversammlung aller SiS LV in Berlin, Teilnehmer aus Hessen Ernst Kucharczyk, Delegierter,

 - Mai 2022 – 2-tägiger Workshop „SiS-Organisationsentwicklung“ in Marburg. Teilnehmer alle Mitglieder Vorstand SiS Hessen.







 - ganzjährige Mitarbeit an neuer bundesweiter Organisationsentwicklung SiS – beteiligt alle Vorstandsmitglieder (überwiegend virtuell)
-
- **Produktion** neuer werblicher Mittel (Flyer, Poster, Handzettel) zur separaten Ansprache von
 - Interessenten
 - LehrerInnen, SchulsozialarbeiterInnen, UBUS-Kräften

TOP 4 – Bericht Vorstand

- Organisationsentwicklung SiS bundesweit

Ziel: „Wie können wir besser wachsen“ * - mehr dazu in TOP 12

Seit Beginn 2021 vorbereitende Arbeitsgruppen mit Schwerpunktthemen - überwiegend virtuell, Teilnehmer aus allen SiS-LV:

- **AG Prozess**  Abläufe zur Etablierung + Arbeitsweise von AG ``
- AG Kommunikation  Website, CI / CD (Logo) neu entwickelt >
- AG Ausbildung  Überarbeitung Curriculum
- AG Fundraising  Austausch zu Fundraising / Sponsoring alle SiS LV
- AG Wirkung  „Wirkung unserer Arbeit als Seniorpartner“
- AG **Organisationsentwicklung**  **mehr dazu in TOP 12**

-
- NEU: regelmässiger Austausch der SiS LV-Vorsitzenden (BV-LV-ZOOM)

Neues Logo





The image shows a web browser window with a login form. The username field contains "mitglied.he" and the password field contains "he.2022!". Below the login fields is a navigation menu with items: "ÜBER UNS", "SCHULEN", "SCHULMEDIATOR WERDEN", and "UNTERSTÜTZER". A green navigation bar contains "mine", "Aktuelles", "Schulen regional", "Regionalgruppen", and "LV HE | intern". A dropdown menu is open under "LV HE | intern", listing: "Verbands-Aktuelles", "Vereinskalender", "Bildergalerie", "SiS-News", "Qualitätshandbuch", "Schulmaterialien", "Dateien-Info", "Vorlagen", and "Mitglieder-Forum". A red arrow points to the "LV HE | intern" item. On the left side of the page, there is partially visible text: "erlegen.", "n.", and "fen nur mit".

Benutzername: **mitglied.he** Passwort: **he.2022!**

ÜBER UNS | SCHULEN | SCHULMEDIATOR WERDEN | UNTERSTÜTZER

mine Aktuelles Schulen regional Regionalgruppen **LV HE | intern**

- Verbands-Aktuelles
- Vereinskalender
- Bildergalerie
- SiS-News
- Qualitätshandbuch
- Schulmaterialien
- Dateien-Info
- Vorlagen
- Mitglieder-Forum

erlegen.
n.
fen nur mit

TOP 4 – Bericht Vorstand

Organisationsentwicklung - SiS bundesweit

Optimierungsprozess zur Weiterentwicklung von SiS bundesweit:

Ziel: „Wie können wir besser wachsen“ * - mehr dazu in TOP 12

Seit Beginn 2021 vorbereitende Arbeitsgruppen mit Schwerpunktthemen (überwiegend virtuell):

- AG Prozess → Abläufe zur Etablierung +Arbeitsweise von AGs ``
 - AG Kommunikation → Website, CI / CD (Logo) neu entwickelt `` >
 - AG Ausbildung → Überarbeitung Curriculum
 - AG Fundraising → Austausch zu Fundraising / Sponsoring, Teilnehmer alle SiS LV
 - AG Wirkung → „Wirkung unserer Arbeit als Seniorpartner“
 - AG **Organisationsentwicklung** → **mehr dazu in TOP 12**
-
- BV-LV-ZOOM → regelmäßiger Austausch der SiS LV-Vorsitzenden (4-6 wöchentlich)

TOP 4 – Bericht Vorstand

Webinare/Fortbildungen LV Hessen

Webinare 2021

- Empathische Einzelgespräche & Übungsstunden
- Innere Haltung & Übungsstunden ● Auffrischung Mediation
- Resilienz bei Kindern ● Systemisches Konsensieren

Webinare 1. HJ.2022

- Gesprächseinstieg – Wie komme ich mit Kindern in Kontakt
- Innere Haltung Teil 1 ● Innere Haltung Teil 2 – Lösungslosigkeit aushalten
- Selbstempathie ● Trennung der Eltern

Fortbildungen 1. HJ.2022

- 28.03. und 07.04.2022 - 2 Nachmittage (virtuell) **„Optimierung unserer Kontakte zu Lehrkräften & unterstützenden Gruppen in der Schule“** Dozentin: Kerstin Bunte
- 14./15.05.2022 (Präsenz) **Kombiveranstaltung mit SchulsozialarbeiterInnen und UBUS-Kräften** (Schulen MR).
Thema: „No Blame Approach zur eigenen Anwendung und zur Verankerung im System Schule“
Ziel: gegenseitiges Kennenlernen >> Etablierung SiS in Schule.
Dozentin: Kerstin Bunte (Bild)

- ▶ Was brauchen UBUS-Kräfte um gerne mit SiS zu kooperieren ?
- ▶ Was brauchen LehrerInnen, um gut mit SiS-Kräften zu kooperieren ?
- ▶ Perspektivwechsel: UBUS / Lehrer
- ▶ Training: Umgang mit aufgeschlossenen / kritischen LehrerInnen, UBUS-Kräften usw.

Seniorpartner in School - Landesverband Hessen e.V.						
Ausgaben und Einnahmen Dezember 2020 - August 2022						
	per 31.12.2020		per 31.12.2021		per 31.08.2022	
	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen	Ausgaben	Einnahmen
Mitgliedsbeiträge (Eingang und Rückbelastung)	248,84	3.150,00	80,00	2.870,00	127,26	2.510,00
Förderungen Freiwilligenagentur MR/Gi						
Förderungen (Stadt MR; Landkreis MR; Sparkasse)		7.700,00		1.550,00		4.300,00
Finanzielle Unterstützung (sonstige) Private Spende		200,00		600,00		519,59
Bußgeld Einnahmen 2020; mit Kontoführung Ausgaben; Porto und Büromaterial	3,43	200,00	1,90			2.449,84
Coaching Vorstand	970,92	630,00				
Fobi: online-Coaching "Optimierung der Kontakte zu Lehrkräften und unterstützenden Gruppen i.d. Schule"					1.000,00	
Webinare -	1.800,00	840,00	2.900,00		1.650,00	1.650,00
Fobi: No Blame Approach (NBA) extern					2.235,00	1.500,00
Weiterbildung Gi/MR	8.313,10	450,00				400,00
Weiterbildung FFM					9.568,31	9.512,02
Supervision 1. und 2. Halbjahr 2020 u. 2.HJ 2019; 2021; 2022	1.249,70	600,00	442,68		890,00	
Fahrtkosten Mitglieder zur Schule gem. Beschluss (MGV)	678,30		360,60	104,40	768,72	
Fahrtkosten Vorstand (nicht projektbezogen)					271,50	
Raummieten (Fobi; Gruppentreffen GSN, MR, FFM)	200,00		210,00		20,00	
Buerokosten/ Gebühren für ZOOM Zugang	130,17		457,98		214,85	
Werbliche Materialien	238,00		1.600,00	1.600,00	551,40	
Sonstiges (Bankgebühren;Allgem. Gebühren; Mitgliederverabsch; Fachliteratur.) einmalige Aufwandsentschädigung VS 2021	101,08		777,46		822,61	
Mitgliedsbeitrag LV Hessen an BV Berlin	770,00		945,00		837,00	
Mitgliedsbeitrag an Freiwilligenagentur MR	100,00				100,00	
SUMME	14.803,54 €	13.770,00 €	7.775,62 €	6.724,40 €	19.056,65 €	22.841,45 €
Konto 14003371 Saldo 31.12.2019 EUR 26,187.17	Ausgaben 31.12.2020	14.803,54 €	Ausgaben 31.12.2021	6.724,40 €	Ausgaben 31.12.2022	19.056,65 €
Bußgeld Konto 20003413 Saldo 31.12.2019 EUR 2,216.17	Einnahmen 31.12.2020	13.770,00 €	Einnahmen 31.12.2021	7.775,62 €	Einnahmen 31.08.2022	22.841,45 €
Guthaben per 31.12.2019 EUR 28,403.34	Guthaben incl.Bussgeld per 31.12.2020	27.369,80 €	Guthaben incl.Bussgeld per 31.12.2021	26.318,58 €	Guthaben	27.692,54 €



Dr. Barbara Leithold
Dr. Vilborg Asmus-Reuter

**10 Jahre aktive SiS-
Mitgliedschaft**

TOP 12

Bericht über AG Organisationsentwicklung

**Jahreshauptversammlung
SiS-LV Hessen
05.09.2022**

**SiS
Prozess der
Organisationsentwicklung (OE)
&
Ergebnisse**

Warum?

- **Kernziel:** Möglichst viele Kinder & Jugendliche unterstützen
- Grundlage für nachhaltiges **Wachstum** schaffen
- Im Vordergrund steht die **Qualität**, nicht die Quantität unseres Wachstums
- Arbeit auf mehreren Schultern verteilen

Dafür denken und gestalten wir die Zukunft von SiS **gemeinsam**.

Wie?

- Transparenz in organisatorischer & prozessualer Hinsicht
- Klare Rollen, Aufgaben & Verantwortungsbereiche
- Einheitliche Strukturen & Prozesse
- Vernetzung (im LV, zw. LVs, zw. LVs & BV)

Was wurde bis jetzt gemacht?

- Einrichtung einer Stabsstelle Organisationsentwicklung (Edyta Lisson) beim BV.
- Gründung der Arbeitsgemeinschaft Organisationsentwicklung (AG OE), 10 Mitglieder / 9 LV.
- 12 OE-Workshops mit 10 LVs (insgesamt 96 TN). Leitung: Trainerin Andrea Felde.

Was wurde bewirkt?

- Weiterentwicklung der Organisationsarbeit (Verbesserung unserer Arbeit & Strukturen)
- Wir lösen uns von der „traditionellen Vereinsstruktur“ & schaffen einen „**lebendigen Verein**“
- Wir strukturieren uns nicht mehr entlang Funktionen, Personen oder Rollen, sondern entlang der konkreten Aufgaben und gliedern sie in **Fachbereiche**.

- 1. Mediator*in**
- 2. Schule**
- 3. Fundraising**
- 4. Presse- & Öffentlichkeitsarbeit**
- 5. Finanzen (LV Vorstand)**
- 6. Vereinsrechtliches & Vorstandstätigkeiten (LV Vorstand)**

⇒ Alle Fachbereiche kooperieren & kommunizieren miteinander (Schnittstellen)

- Mitgliederakquise (Interessenten-Management)
 - Auswahlgespräche mit Bewerbern
 - Ausgabe & Bearbeitung einheitlicher Startermaterialien für neue Mitglieder
- Grundausbildung (Staffeln)
- Hospitationen
- Supervision
- Fortbildungen / Workshops / Auffrischung (Methoden, Tools, Haltung)
- Mitgliederbetreuung & Mitgliederbindung
- Qualitätssicherung
- Abschlussgespräche/Abschiedsmail
- Mitgliederbereich/Zugang für alle Mitglieder auf nötige Dokumente

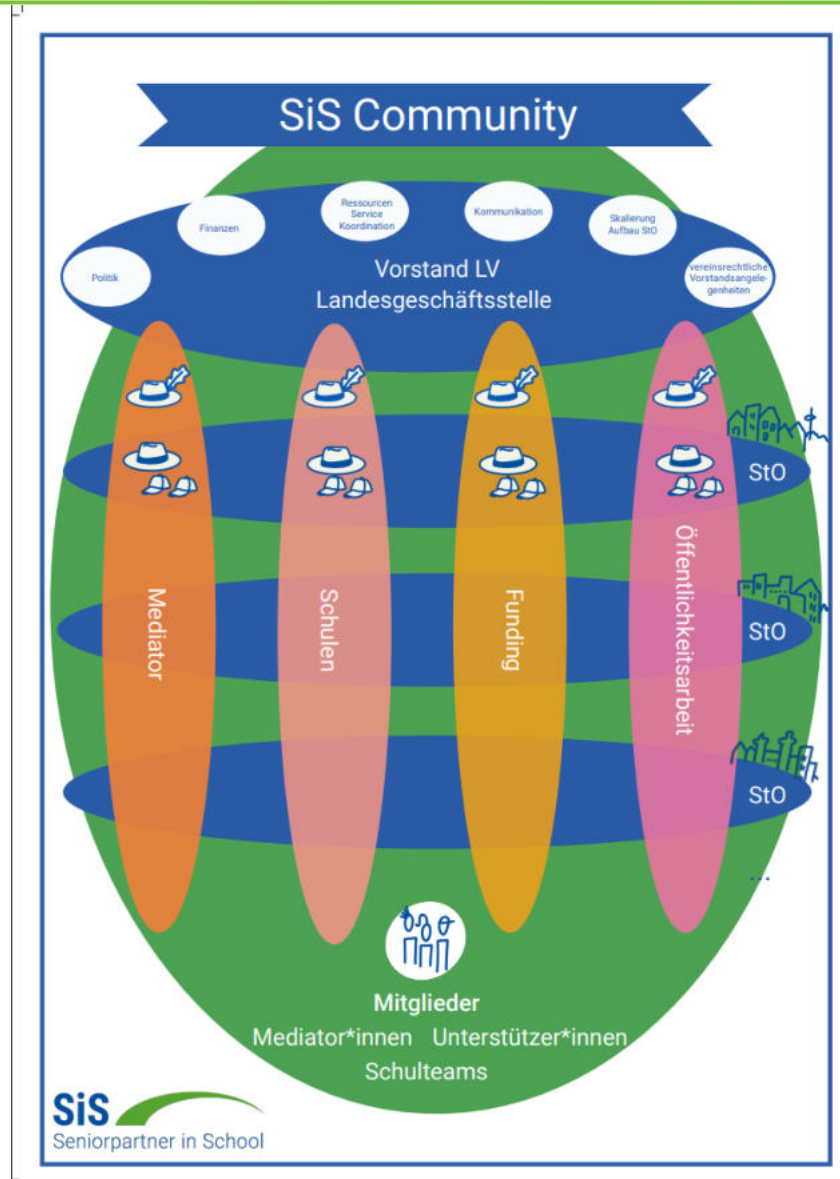
- Kontakt zur Schulbehörde
- Schulakquise (Schulen informieren, Zustimmung Schulleitung/Kollegium, Schulverträge)
- Onboarding
 - Verteilung der Schulteams an Schulen
 - Klärung der Kommunikation zw. Schule & Schulteams
 - Schulteameinführung
 - Starter Set (Datei mit wichtigen Dokumenten/Informationen)
- Schulbetreuung
 - Schulfeedback & Umgang damit
 - Jahresgespräch der Teams mit Schulleitung
- Teambetreuung
 - Integration neuer Teammitglieder in vorhandene Schulteams
 - Vermittlung bei Konflikten zw. Teams & Schulleitung
 - Regelmäßige Schulsprechertreffen
- Statistik (QM)
- Wirkungsmessung
- Vernetzung & Beziehungsarbeit im Schulfeld (Ganztag, Sozialarbeit & andere Akteure)

- Mittelbeschaffung
- Spendenkampagnen
- Anträge für Fördermittel, Verwendungsnachweise, Berichte/Dokumentation
- Spender- & Sponsorenpflege
- Netzwerke knüpfen
- Strategie / Förderkonzept entwickeln

- Presseartikel
- Kontakt zu Medien / Redakteuren / Print, Sendeanstalten
- Website
- Corporate Identity
- Newsletter
- Verwaltung und Aktualisierung aller notwendigen Dokumente
- Flyer, Infomaterialien
- Vorbereitung / Teilnahme an Messen / Freiwilligenbörsen
- Nutzung der Netzwerke
- Externe/regionale Auszeichnungen, Preise
- Testimonials, Botschafter
- Social Media

- **Finanzen**
- **IT Unterstützung (Website, Dropbox)**
- Vereinsrecht & -verwaltung (Satzung, Geschäftsordnung)
- Rechtliche Vertretung nach außen
- Verträge mit Externen
- Mitgliederverwaltung und -unterstützung
- Jahresplanung, Vereinsangelegenheiten
- Standortakquise & Aufbaubegleitung
- Sicherung & Neugestaltung der Verbandsstrukturen
- Politik & Verwaltung:
 - Schulentwicklung
 - Interessensvertretung ggü. Bildungsinstitutionen
 - Positionierung ggü. und Kooperationen mit anderen Organisationen
 - Externes Netzwerken (Politik & Gesellschaft)

Grafik SiS-Organisationsstruktur



Beispiel Organisationsstruktur LV HE

Fachbereiche, Rollen & Funktionen

ORGANISATIONSTRUKTUR (Fachbereiche, Rollen & Funktionen)

	1. Mediator*in	2. Schule	3. Fundraising	4. Presse- & Öffentlichkeitsarbeit	5. Finanzen	5. Vorstand / Geschäftsstelle /
Regionalgruppe FRANKFURT	Ernst Kucharczyk	Evelyn Stöckle	Anne Traulich	Anne Traulich	• Ursula Benoit	<ul style="list-style-type: none"> • 1. Vorsitzende: Anne Traulich • 2. Vorsitzender: Ernst Kucharczyk (Ansprechpartner Reg.-Gr. Frankfurt) • Kassenwartin: Ursula Benoit (Ansprechpartnerin Reg.-Gr. Gießen) • Schriftführerin: Ute Hausmann • Beisitzerin: Sibylle Stachniss-Carp (Ansprechpartnerin Reg.-Gr. Marburg) • IT: Heinz-Dieter Basler
Regionalgruppe MARBURG	Sibylle Stachniss-Carp	Monika Eller-Lürs	Anne Traulich*	Anne Traulich*		
Regionalgruppe GIEßEN	Ursula Benoit	Ursula Benoit	Anne Traulich	Anne Traulich		

*Ansprechpartner/in & Koordinator/in des Fachbereichs

- Klare Ansprechpartner
- Verein ist ausgerichtet auf Mitgestaltung
- Entscheidungen werden auf Handlungsebene getroffen
- Fortbestand wird gestärkt, da Arbeit auf mehrere Schultern verteilt wird
- Information & Transparenz

Vielen Dank für Eure Aufmerksamkeit!

Planung Fortbildungen / Workshop 2023 - Vorschläge

1. Aktives Zuhören & Fragetechniken – für unterschiedliche Altersstufen

Inhalte: Die Teilnehmenden erlernen, wie sie empathisch zuhören und die Anliegen und Sorgen des Gegenübers möglichst gut verstehen können. Ebenso lernen die Teilnehmenden unterschiedliche Fragetechniken kennen und erproben, welche Fragetechniken in welcher Situation geeignet ist. Dozentin: Kerstin Bunte

2. Kombiveranstaltung SiS-SchulmediatorInnen & sozialpädagogische Fachkräfte

Verankerung SiS in Schule - Gegenseitiges Kennenlernen

Inhalte/Themen Kombiveranstaltung noch offen - Dozentin: Kerstin Bunte

Planung Weiterbildungen 2023

Stützpunkte Gi/MR/Ffm – 2 Weiterbildungskurse

Zeitpunkt: voraussichtlich 2. Quartal 2023

TOP 14

Beschluss: Haushalt 2023

Seniorpartner in School - Landesverband Hessen e.V.

Planung 2023

	Einnahmen	Ausgaben
Mitgliedsbeiträge	2.800	
Förderungen - öffentliche Gelder	4.500	
Fortbildungen / Workshops		5.000
Weiterbildungen Gi/MR/FFM , 2. Quartal	14.000	20.000
Supervision 1. und 2. Halbjahr (Gi, MR, FFM)		4.000
Fahrtkosten Mitglieder zur Schule		1.500
Reisekosten Teilnahme Versammlungen Bundesverband		500
Raummieten		700
Druck werbliche Materialien, Verwaltungskosten		2.000
Mitgliederfest, Bewirtungen MG allgemein		500
Mitgliedsbeitrag an SiS BV		850
Mitgliedsbeitrag an Freiwilligenagentur FAM		100
Sonstiges		
Summe Gesamteinnahmen 2023	21.300	35.150
Übertrag aus August 2022	24.000	
	45.300	